

| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| --- |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

| Resumen de avance proyecto APT | Se ha implementado exitosamente el conjunto de funcionalidades básicas de la aplicación, incluyendo las operaciones CRUD. Estas permiten la gestión e ingesta de datos de manera eficiente, gracias a la integración con la base de datos en Supabase, evitando así el uso de almacenamiento local. |
| --- | --- |
| Objetivos | No se han realizado modificaciones en los objetivos establecidos, manteniéndose conforme a la versión original presentada en la Fase anterior. |
| Metodología | No se registran cambios en la metodología empleada, conservando la estructura y enfoque definidos previamente. |
| Evidencias de avance | Como evidencia del progreso alcanzado se presenta el desarrollo funcional de la aplicación de notas, en la cual se implementaron las operaciones CRUD y la conexión efectiva con la base de datos en Supabase. Estas evidencias se materializan en capturas y demostraciones del funcionamiento de la aplicación, mostrando la creación, lectura, actualización y eliminación de notas en tiempo real.  La calidad del proyecto se ha resguardado mediante la correcta aplicación de buenas prácticas de desarrollo en Flutter y el uso estructurado de Supabase como backend. Asimismo, se ha mantenido una organización modular del código y pruebas continuas durante la integración de la base de datos, asegurando la estabilidad y consistencia de los datos gestionados por la aplicación. |

2. Plan de trabajo

| **Plan de Trabajo Proyecto APT** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencia o unidades de competencias | Nombre de Actividades/Tareas | Descripción Actividades/Tareas | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-0) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| Análisis de requerimientos | Definición del problema y objetivos | Planteamiento del problema, objetivos de la tesis y justificación | Libros, artículos, asesor, Word | **Semana 1** (11–17 ago) | Grupo | Base para todo el proyecto, debe estar clara y validada por asesor | Completado |  |
| Investigación académica | Revisión de antecedentes | Búsqueda y análisis de sistemas similares, marcos teóricos y trabajos previos | Google Scholar, Scielo, Zotero | **Semanas 2–3** (18–31 ago) | Grupo | Citar correctamente y organizar bien la bibliografía | Completado |  |
| Ingeniería de software | | Levantamiento de requerimientos | | --- | | Identificar requerimientos funcionales y no funcionales del siste | | Entrevistas, cuestionarios, cliente simulado | | --- | | | **Semana 4** (1–7 sept) | | --- | | Grupo | | Es clave para definir el alcance del desarrollo | | --- | | Completado |  |
| | Diseño de software | | --- | | Diseño de arquitectura y UI | Crear la estructura del sistema y las interfaces de usuario (mockups o wireframes) | Figma, Draw.io, cuaderno de diseño | **Semana 5** (8–14 sept) | Grupo | Validar los diseños antes de comenzar a programar | Completado |  |
| Desarrollo de software | Implementación del backend | Programar la lógica del sistema, base de datos, APIs, etc. | IDE, GitHub, framework backendIDE, GitHub, framework backend | **Semanas 6–7** (15–28 sept) | Grupo | Se debe llevar control de versiones y realizar pruebas frecuentes | En curso | Se utilizo Supabase |
| Desarrollo de software | Implementación del frontend | Crear las vistas del usuario y conectar con el backend | HTML/CSS, JS, framework frontend, Figma | **Semanas 8–9** (29 sept–12 oct) | Grupo | Asegurarse de seguir los diseños previamente aprobados | En curso | Se utilizo Flutter |
| Pruebas y validación | Pruebas del sistema | Realizar pruebas funcionales, de usabilidad y de rendimiento del sistema desarrollado | Casos de prueba, usuarios de prueba, software de testing | **Semana 10** (13–19 oct) | Grupo | Documentar errores y ajustes realizados | No iniciado |  |
| Documentación técnica | Redacción del documento de tesis | Redactar capítulos: metodología, desarrollo, resultados, conclusiones | Word, referencias, normas de citación (APA, IEEE, etc.) | **Semanas 11–12** (20 oct–2 nov) | Grupo | Requiere revisión constante del asesor y buena organización | No iniciado |  |
| Revisión y corrección | Ajustes finales y formato | Revisar ortografía, estructura, formato y correcciones del asesor | Word, manual de estilo institucional | **Semana 13** (3–9 nov) | Grupo | Considerar tiempo para imprimir o enviar versión final | No iniciado |  |
| Comunicación académica | Preparación de presentación final | Crear presentación en PowerPoint y ensayar exposición de la tesis | PowerPoint, cronómetro, asesor | **Semana 14** (10–16 nov) | Grupo | Ensayar varias veces para mejorar claridad y seguridad | No iniciado |  |
| Evaluación final | Defensa de proyecto apt | Presentar y defender el proyecto de software ante el jurado evaluador | Presentación, prototipo funcional, tesis impresa/digital | **Semanas 16–18** (24 nov–14 dic) | Grupo | Prepararse para responder preguntas técnicas y justificar decisiones | No iniciado |  |

| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| --- |
|  |

| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo:  Durante el desarrollo del proyecto se presentaron algunas dificultades, principalmente relacionadas con atrasos en el cronograma debido a situaciones personales del equipo y el desconocimiento inicial de las herramientas utilizadas (Flutter y Supabase).  Para superar estos desafíos, se implementó una estrategia de aprendizaje intensivo y colaborativo, mediante la investigación autónoma y el estudio de documentación oficial, lo que permitió dominar las tecnologías y retomar el ritmo planificado del proyecto. |
| --- |

| Actividades ajustadas o eliminadas:  No fue necesario realizar ajustes ni eliminar actividades del plan de trabajo, ya que las tareas se desarrollaron conforme a la planificación inicial. Esto fue posible gracias a la adecuada coordinación del equipo, la distribución clara de responsabilidades y la aplicación constante de metodologías ágiles que facilitaron el seguimiento del progreso y la resolución oportuna de imprevistos. |
| --- |

| Actividades que no has iniciado o están retrasadas:  No se registran actividades retrasadas ni pendientes de inicio fuera del cronograma. Las fases correspondientes a pruebas, documentación y presentación aún no comienzan, dado que su ejecución está programada para las próximas semanas según la planificación original. Actualmente, el proyecto se encuentra al día con el plan de trabajo establecido. |
| --- |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-0)